



Myers-Briggs Type Indicator®

Relatório Interpretativo para Organizações

Elaborado por Sandra Krebs Hirsh e Jean M. Kummerow

Relatório preparado para
UMGEHER TORGERSEN

14 de agosto de 2018



FELIPELLI



Instrumentos de Desenvolvimento Humano | 55 11 3956.7100 | www.fellipelli.com.br

Introdução

Este relatório foi elaborado para ajudá-lo a entender os seus resultados no instrumento *Myers-Briggs Type Indicator®* (MBTI®) e como eles podem ser usados nos ambientes corporativos. A avaliação MBTI oferece um método útil para entender as pessoas com base nas oito preferências de personalidade que todas as pessoas usam em momentos diferentes. Essas oito preferências são organizadas em quatro dicotomias, cada uma composta por um par de preferências opostas. Ao fazer a avaliação, as quatro preferências que você identificar como sendo as que mais se assemelham com sua personalidade são combinadas em um *tipo*. As quatro dicotomias são mostradas no quadro abaixo.

Seu foco de atenção	Extroversão (E) ou Introversão (I)
Sua maneira de processar informações	Sensação (S) ou Intuição (N)
Sua maneira de tomar decisões	Pensamento (T) ou Sentimento (F)
Como você lida com o mundo exterior	Julgamento (J) ou Percepção (P)

O instrumento MBTI foi elaborado por Katharine Briggs e Isabel Briggs Myers e baseia-se no trabalho de Carl Jung e sua teoria dos tipos psicológicos. Para entender os seus resultados do MBTI, lembre-se que a ferramenta MBTI

- Descreve em vez de prescrever e por isso é usada para abrir possibilidades, não para limitar opções
- Identifica preferências, não habilidades, aptidões ou capacidades
- Considera que todas as preferências são igualmente importantes e podem ser usadas por todas as pessoas
- É bem documentada com milhares de estudos científicos realizados durante um período de 50 anos
- Tem o apoio de pesquisa contínua

Como o Relatório de Informações de Interpretação para empresas do MBTI® está organizado

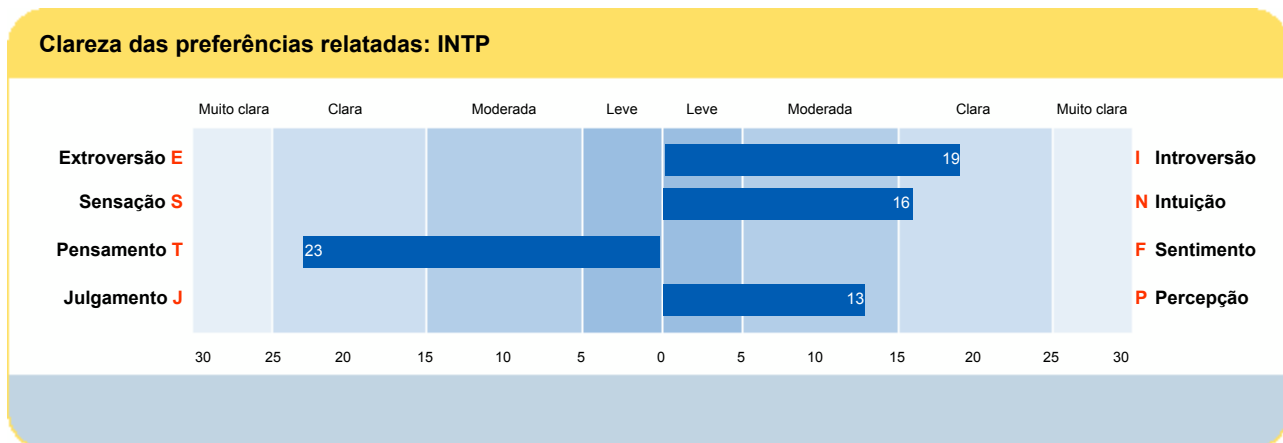
- **Resumo dos seus resultados do MBTI®**
- **Seu estilo de trabalho**
 - Perfil
 - Tabela de estilo de trabalho
 - Preferências na tabela de trabalho
 - Tabela de estilo de comunicação
- **Seqüência de suas preferências**
- **Seu método de solucionar problemas**
 - Tabela de métodos de solucionar problemas
- **Conclusão**

Resumo dos seus resultados do MBTI®

A maneira como você responde a cada item na avaliação MBTI determina o tipo que lhe é atribuído no MBTI. Cada uma das preferências pode ser representada por uma letra, por isso o tipo indicado é representado por um código de quatro letras. Quando as quatro dicotomias são combinadas de todas as formas possíveis, resultam 16 diferentes tipos. Seu tipo MBTI indicado é INTP.

Tipo de personalidade: INTP				
Onde você concentra sua atenção	E	Extroversão Preferência para assimilar energia do mundo exterior das pessoas, atividades e coisas	I	Introversão Preferência para assimilar energia do mundo interior das idéias, emoções e impressões da própria pessoa
A forma como capta informação	S	Sensação Preferência para captar informações através dos cinco sentidos e observar o que é real	N	Intuição Preferência por captar informações através do "sexto sentido" e observar o que poderia ser
A forma de tomar decisões	T	Pensamento Preferência por informações organizadas e estruturadas para decidir de forma lógica e objetiva	F	Sentimento Preferência por informações organizadas e estruturadas para decidir de forma pessoal, baseada em valores
Como você lida com o mundo	J	Julgamento Preferência por ter uma vida planejada e organizada	P	Percepção Preferência por ter uma vida espontânea e flexível

O *índice de clareza de preferências* (icp) indica a clareza com que você selecionou uma preferência em vez da sua oposta. O gráfico de barras abaixo demonstra seus resultados. Quanto mais longa a barra, maior é sua certeza na preferência.



Como os resultados do MBTI estão sujeitos a diversas influências, tais como tarefas do trabalho, compromissos da família e outros fatores, eles precisam ser verificados individualmente. Se o seu tipo identificado não corresponder, é possível determinar o tipo que mais se aproxima de sua descrição. Um profissional com experiência em tipos psicológicos pode ajudá-lo neste processo.

Seu estilo de trabalho: INTP

Uma série de descrições relacionada às suas preferências e comportamentos no trabalho é apresentada para o seu tipo. Quando examiná-las, lembre-se de que a avaliação MBTI identifica preferências, não habilidades ou aptidões, portanto não há tipos “bons” ou “ruins” para as funções em uma empresa. Cada pessoa tem algo a oferecer e a aprender que aprimora sua contribuição à empresa. O perfil para seu tipo é mostrado abaixo, seguido nas próximas páginas por três gráficos que destacam como seu tipo influencia seu estilo de trabalhar, suas preferências e estilo de comunicação no trabalho.

ISTJ	ISFJ	INFJ	INTJ
ISTP	ISFP	INFP	INTP
ESTP	ESFP	ENFP	ENTP
ESTJ	ESFJ	ENFJ	ENTJ

INTP Perfil

INTPs são racionais, curiosos, teóricos e abstratos; preferem organizar idéias em vez de situações ou pessoas. Gostam de trabalhar sozinhos com ampla autonomia para suas próprias idéias e métodos. Embora as descrições abaixo geralmente descrevam INTPs, algumas podem não corresponder exatamente a você devido às diferenças individuais em cada tipo.

Autônomo	Cognitivo	Imparcial
Independente	Lógico	Original
Preciso	Autodeterminado	Cético
Pensativo	Espontâneo	Teórico



Seu estilo de trabalho

CONTRIBUIÇÕES PARA A EMPRESA

- Elabora sistemas lógicos e complexos
- Demonstra experiência em lidar com problemas intrincados
- Tem discernimento criterioso de curto e longo prazo
- Aplica pensamento lógico, analítico e crítico aos problemas
- Concentra nas questões principais

ESTILO DE LIDERANÇA

- Lidera pela análise conceitual de problemas e metas
- Aplica pensamento lógico-sistemático
- Quer liderar outros tipos independentes procurando ao mesmo tempo sua própria autonomia
- Relaciona-se com pessoas baseado na experiência em vez de no cargo
- Procura interagir em nível intelectual em vez de no emocional

AMBIENTES DE TRABALHO PREFERIDOS

- Contam com pensadores independentes concentrados em solucionar problemas complexos
- Proporcionam privacidade, com tempo e espaço suficientes para pensar
- Propiciam independência e originalidade de pensamento
- Fornecem políticas e procedimentos flexíveis
- Tranquilos, com o mínimo de reuniões possível
- Ambientes não estruturados e não burocráticos
- Reconhecem a autodeterminação

ESTILO DE APRENDIZAGEM PREFERIDO

- Individualizado, sem definição de começo ou fim, seguindo a fundo seus próprios interesses
- Amplo, conceitual e desafiante ao intelecto

DIFICULDADES EVENTUAIS

- Pode ser muito abstrato e portanto não realista sobre a persistência necessária
- Pode exagerar na intelectualização e se tornar muito teórico nas suas explicações
- Pode prestar muita atenção a inconsistências menores e comprometer o trabalho e harmonia da equipe
- Pode direcionar seu pensamento analítico para pessoas e agir de forma impessoal

SUGESTÕES PARA DESENVOLVIMENTO

- Precisa focar em detalhes práticos e desenvolver passos concretos para seguir
- Precisa colocar as coisas de forma mais simples
- Precisa ceder em pontos de menor importância para ganhar a cooperação necessária dos outros
- Precisa conhecer mais sobre os outros e expressar seu apreço por eles

Suas preferências no trabalho

Introversão

- Gosta de lugares silenciosos e privados para concentrar-se
- Tende a não se importar em trabalhar no mesmo projeto por um longo tempo
- Interessa-se pelos fatos e idéias por trás de seu trabalho
- Gosta de pensar antes de agir, algumas vezes chegando a não agir
- Considera ligações telefônicas como perturbadoras quando está concentrando em alguma tarefa
- Desenvolve idéias sozinho, através da reflexão
- Gosta de trabalhar sozinho ou eventualmente em pequenos grupos

Intuição

- Gosta de resolver problemas novos e complexos
- Gosta do desafio de aprender algo novo
- Difícilmente ignora discernimentos, mas pode omitir alguns fatos
- Gosta de fazer as coisas de uma forma inovadora
- Gosta de apresentar primeiro uma visão geral de seu trabalho
- Prefere a mudança, algumas vezes radical, à continuação das coisas como estão
- Comumente age explosivamente, seguindo suas inspirações

Pensamento

- Faz análises lógicas para chegar a conclusões
- Consegue trabalhar mesmo sem harmonia, mantendo-se concentrado em sua tarefa
- Magoa as pessoas sem querer, por não perceber suas emoções
- Toma decisões de forma impessoal, às vezes sem prestar suficiente atenção aos desejos dos outros
- Tende a ter mente firme e a estar pronto para fazer críticas
- Examina os princípios envolvidos na situação
- Busca reconhecimento quando atinge ou supera as exigências de uma tarefa

Percepção

- Quer ter flexibilidade em seu trabalho
- Gosta de iniciar tarefas e deixá-las em aberto para mudanças de última hora
- Gosta de incluir tudo o que puder, postergando as tarefas necessárias
- Gosta de estar aberto a experiências, não querendo perder nada
- Posterga suas decisões por causa da busca por opções
- Adapta-se bem a mudanças e sente-se restrito quando há estruturas demais
- Utiliza listas para lembrar-se de coisas que deve fazer



Seu estilo de comunicação

Introversão

- Mantém dentro de si a energia e o entusiasmo
- Pára e reflete antes de responder
- Pensa sobre idéias, pensamentos e impressões
- Precisa ser mais extrovertido
- Procura oportunidades de comunicar-se individualmente com as pessoas
- Prefere comunicação escrita à face a face, e mensagens de e-mail a mensagens de voz
- Em reuniões, expõe idéias que foram bem pensadas

Intuição

- Gosta de esquemas gerais, e que as questões amplas sejam apresentadas em primeiro lugar
- Gosta de considerar desafios e possibilidades futuras
- Usa perspicácia, relatos pessoais e imaginação para transmitir informações
- Aborda as questões indiretamente nas conversas
- Quer que as sugestões sejam inovadoras e diferentes
- Faz referência a conceitos gerais
- Em reuniões, usa a agenda como ponto de partida

Pensamento

- Prefere ser breve e conciso
- Gosta que sejam enumerados os prós e os contras de cada alternativa
- Pode ser intelectualmente crítico e objetivo
- Convence-se por raciocínios frios e impessoais
- Apresenta primeiro as metas e objetivos
- Utiliza sentimentos e emoções como informação secundária
- Em reuniões, busca primeiramente envolver-se com a tarefa

Percepção

- Gosta de discutir horários, mas tem resistência a prazos curtos e a programações inflexíveis
- Gosta de surpresas e adapta-se a mudanças de última hora
- Espera que os outros respondam às necessidades do momento
- Apresenta seus pontos de vista como sendo experimentais e modificáveis
- Gosta de saber das opções e oportunidades
- Concentra-se em autonomia e flexibilidade
- Em reuniões, concentra-se no processo que está sendo utilizado

Ordem de suas preferências

Seu código tipológico de quatro letras representa um conjunto complexo de relações dinâmicas. Todas as pessoas preferem algumas das alternativas a outras. Realmente, é possível prever a ordem em que uma pessoa irá gostar, desenvolver e usar suas preferências.

Como INTP, sua ordem é:

- 1º Pensamento
- 2º Intuição
- 3º Sensação
- 4º Sentimento

Pensamento é a sua primeira função, ou dominante. As qualidades do pensamento dominante servem para:

- Analisar a situação
- Encontrar falhas com antecedência
- Permanecer consistente a um princípio
- Ponderar "a lei e as evidências"
- Manter-se firme quando há uma oposição

Sob estresse, você pode:

- Tornar-se teimoso até o ponto de perder a razão
- Ter explosões emocionais descontroladas e demonstrar raiva e outras emoções inesperadamente
- Ser hipersensível a "suspeitos" desprezos
- Considerar as críticas de forma muito pessoal

De forma geral, quando estiver frente a um problema, você provavelmente irá querer usar sua lógica interna para estruturar os problemas e soluções (1o Pensamento), enquanto busca possíveis opções (2o Intuição). Se quiser melhores resultados, contudo, você talvez precise prestar atenção à realidade e aos dados presentes (3o Sensação), assim como às necessidades e desejos dos demais (4o Sentimento).

Os possíveis problemas e as sugestões para desenvolvimento listados na tabela da página 4 de seu resultado também se relacionam à ordem de suas preferências, em que os possíveis problemas podem ser resultado do uso não desenvolvido das preferências.

Sua abordagem para resolução de problemas: INTIP

Ao resolver problemas, você pode usar as preferências de seu tipo caracterológico para ajudar a guiá-lo durante o processo. Ainda que pareça simples, isso pode ser difícil de aplicar porque as pessoas tendem a pular as partes da resolução de problemas que requerem o uso de suas funções menos preferidas. Normalmente, as decisões são tomadas baseadas na função dominante (1o) e ignorando a função menos preferida (4o). Provavelmente, será tomada uma melhor decisão se todas as suas funções forem usadas. A tabela abaixo, assim como as dicas destacadas na próxima página, ajudarão a orientá-lo nestas situações. Talvez você queira consultar pessoas com preferências opostas às suas ao tomar decisões importantes, ou prestar atenção especial no uso de suas funções menos preferidas.

Sua abordagem para resolução de problemas

1. Ao resolver um problema ou tomar uma decisão, você tem a tendência de começar por sua função dominante, PENSAMENTO, perguntando:

- Quais são os prós e os contras de cada alternativa?
- Quais são as conseqüências lógicas das opções?
- Quais são os critérios objetivos que devem ser satisfeitos?
- Quais são os custos de cada alternativa?
- Qual é a ação mais racional?

2. Você pode então seguir para sua 2a função, INTUIÇÃO, e perguntar:

- Que interpretações podem ser feitas dos fatos?
- Que percepções e pressentimentos vêm à mente sobre essa situação?
- Quais seriam as possibilidades se não houvessem restrições?
- Que outros campos ou direções podem ser explorados?
- Com que este problema é parecido?

3. Você não terá tanta tendência de fazer perguntas relacionadas à sua 3a função, SENSACÃO, como:

- Como eu entrei nesta situação?
- Quais são os fatos verificáveis?
- Qual é exatamente a situação agora?
- O que foi feito, e por quem?
- O que já existe e funciona?

4. Você terá menos probabilidade de fazer perguntas relacionadas à sua 4a função, SENTIMENTO, como:

- Como as conseqüências afetarão as pessoas, o processo e/ou a organização?
- Qual será a minha reação pessoal (meus gostos e desgostos) a cada alternativa?
- Como os demais reagirão e responderão às opções?
- Quais são os valores fundamentais envolvidos em cada alternativa?
- Quem será responsável por levar a cabo a solução?



- Usar a Introversão para dar tempo para refletir em cada passo ao longo do caminho
- Usar a Extroversão para discutir cada passo antes de seguir adiante
- Usar a Percepção em cada passo para manter as discussões e opções abertas, sem descartar alternativas prematuramente
- Usar o Julgamento para tomar uma decisão e determinar um prazo e uma programação

Conclusão

Embora os indivíduos de qualquer tipo possam desempenhar qualquer papel em uma organização, cada tipo tende a gravitar em um estilo particular de trabalho, aprendizagem e comunicação. Você funciona melhor quando consegue adotar um estilo que lhe permita expressar suas preferências. O uso forçado de um estilo que não reflete suas preferências, durante longo tempo, pode resultar em ineficiência e exaustão. Ainda que possa adotar um estilo diferente quando necessário, você contribuirá mais quando estiver usando suas preferências e aproveitando suas qualidades.

Há mais de 60 anos o instrumento MBTI vem ajudando milhões de pessoas no mundo todo a obter um entendimento mais profundo de si mesmas e de como elas interagem com as demais, ajudando-as a melhorar sua forma de se comunicar, de trabalhar e de aprender. Para informações que o ajudem a aprofundar seu conhecimento, visite www.cpp.com para descobrir ferramentas práticas de aprendizado e desenvolvimento para toda a vida.

